

Lietuvos moterų lobistinės organizacijos ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos moterų lobistinė organizacija (toliau - Asociacija, LMLO) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma - asociacija.
2. LMLO veiklos laikotarpis - neribotas.
3. LMLO finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
4. LMLO turi savo antspaudą bei bent vieną sąskaitą kredito įstaigoje.

II. LMLO VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

5. LMLO siekia moterų ir vyrų lygių galimybių užtikrinimo visose gyvenimo sferose.

LMLO tikslai:

- Teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauti lobistinėje veikloje, siekiant paveikti ES bei Lietuvos politiką tobulinant moterų ir vyrų lygių teisių įstatyminę bazę.
- Nuolat teikti pasiūlymus, kaip gerinti Europos Sąjungos veiklos sritis, turinčias įtakos moterų gyvenimo kokybei bei moterų ir vyrų lygybei.
- Stiprinti moterų nevyriausybinių organizacijų dalyvavimą formuojant ir įgyvendinant nacionalinę bei ES politiką moterų ir vyrų lygių teisių ir galimybių srityse.
- Stiprinti moterų nevyriausybinių organizacijų glaudų, sutelktą bendradarbiavimą, kelti jų įvaizdį bei didinti jų pajėgumus, užtikrinant moterų teises ir galimybes.
- Siekti didesnio moterų atstovavimo bei moterų ir vyrų pusiausvyros Lietuvoje ir Europos Sąjungoje sprendimų priėmimo lygmenyje.
- Stiprinti šalies demokratiją, įgyvendinant priemones, skatinančias vienodą moterų ir vyrų interesų atstovavimą.
- Siekti moterų ir vyrų lygių teisių ir galimybių užtikrinimo, ypatingą dėmesį skiriant moterų teisių faktiniam įgyvendinimui visose gyvenimo sferose.
- Stebėti, kad būtų užtikrintos moterų žmogaus teisės, poreikiai ir siekiai, kad moterų ir vyrų lygių galimybių būtų laikomasi visose srityse.
- Propaguoti atviros demokratinės visuomenės vertybes, skatinant lyčių dialogą.
- Savo demokratišku, atviru ir skaidriu darbu skatinti moterų dalyvavimą visose gyvenimo srityse.
- Stiprinti visų moterų ekonominį savarankiškumą bei socialines garantijas. Stiprinti moterų ir vyrų asmeninę ekonominę nepriklausomybę, inicijuojant ir įgyvendinant priemones, skirtas sudaryti visiems vienodas galimybes realizuoti teisę į darbą, sudarant tinkamas darbo sąlygas, derinant šeimos ir darbo pareigas, siekiant vienodo atlyginimo už vienodą darbą.

- Keisti neigiamą stereotipinį moterų bei vyrų, amžiaus grupių, tautinių, etninių mažumų, neįgaliųjų ir kitų socialinių grupių įvaizdį visuomenėje.
- Plėtoti ir populiarinti moterų ir vyrų lygių teisių ir galimybių idėjas.
- Stebėti, kad nebūtų pamiršti skirtingų moterų grupių poreikiai visais moters gyvenimo etapais.
- Spręsti smurto prieš moteris ir prekybos moterimis problemas.
- Teikti konsultacijas ir pagalbą smurto aukoms, o taip organizacijoms bei pareigūnams, dirbantiems su smurto aukomis.
- Organizuoti suaugusiųjų švietimą, kuriant ir tobulinant mokymo programas bei teikiant švietimo paslaugas, ypatingą dėmesį atkreipiant į moterų socialinių problemų sprendimą.
- Skatinti valstybinių ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, švietimo įstaigų, mokslo ir studijų institucijų bei nevyriausybinių organizacijų bendravimą ir bendradarbiavimą rengiant bendrus projektus bei programas moterų ir vyrų lygių galimybių faktiniam įgyvendinimui.
- Skatinti naujų technologijų taikymą, ieškoti galimybių pritraukti Lietuvos ir tarptautinių organizacijų, įmonių, fondų ir programų lėšas bei techninę pagalbą užtikrinant moterų ir vyrų lygybę.

LMLO veiklos būdai

INFORMAVIMAS

- skleisti informaciją apie Europos Sąjungos bei kitų tarptautinių organizacijų vykdomą politiką, dokumentus bei teisės aktus moterų ir vyrų lygių galimybių srityje;
- skleisti informaciją apie Lietuvos politiką, teisės aktus, vykdomą veiklą moterų ir vyrų lygių galimybių srityje;
- informuoti apie bendradarbiavimą nacionaliniame bei tarptautiniame lygmenyse bei jo galimybes;
- teikti informaciją apie numatomus inicijuoti bei atliktus tyrimus ir jų rezultatus;
- informuoti bei konsultuoti apie projektų rengimą, jų įgyvendinimą bei finansavimo galimybes.

ŠVIETIMAS IR MOKYMAS

- organizuoti mokymus bei kursus moterims, turinčioms nedarbo, socialinių problemų, siekiančioms integruotis į darbo rinką, pradedančioms verslininkėms, karjeros siekiančioms moterims, politikėms, socialiniams partneriams bei institucijų pareigūnams;
- rengti ir leisti mokomąją, metodinę, informacinę literatūrą bei kitą medžiagą, organizuoti reikalingų mokymo priemonių rengimą;
- inicijuoti mokyklų mokymo medžiagos, priemonių ir mokymo metodų tobulinimą.

PROJEKTAI

- inicijuoti, rengti, dalyvauti projektų rengime, koordinuoti jų vykdymą, vykdyti projektus, priemones bei programas moterų ir vyrų lygių galimybių užtikrinimo srityje, visų pirma užimtumo, lyderystės skatinimo, visuomenės požiūrio keitimo ir kitose srityse;
- ieškoti finansavimo šaltinių, kaupti lėšas programoms bei projektams ir jas administruoti;
- rūpintis inicijuojamų projektų bei programų vykdytojų, ekspertų paieška;
- prirėkus skelbti konkursus projektams bei programoms vykdyti.

BENDRADARBIAVIMAS

- bendradarbiauti su valstybinėmis ir savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, švietimo įstaigomis, mokslo ir studijų institucijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis nacionaliniame bei tarptautiniame lygmenyse;
- skatinti bendradarbiavimo tinklų kūrimąsi ir juos remti.

LEIDYBA

- inicijuoti bei organizuoti knygų, brošiūrų, bukletų, lankstinukų bei kitos informacinės medžiagos rengimą ir leidybą bei jos platinimą.

SEMINARAI BEI KONFERENCIJOS

- organizuoti seminarus, konferencijas bei kitus renginius;
- inicijuoti diskusijas, apskritus stalus, aptarimus.

Siekdama įgyvendinti savo tikslus LMLO vykdo veiklą:

- 58 Leidybinė veikla
- 62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla
- 70.2 Konsultacinė valdymo veikla
- 70.21 Viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla
- 70.22 Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla
- 72.2 Socialinių ir humanitarinių mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla
- 73 Reklama ir rinkos tyrimas
- 73.2 Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa
- 73.20 Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa
- 77 Nuoma ir išperkamoji nuoma
- 79 Kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla
- 85.5 Kitas mokymas
- 85.59 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas
- 85.6 Švietimui būdingų paslaugų veikla
- 85.60 Švietimui būdingų paslaugų veikla

88.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla

94.99 Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla

III. NARYSTĖ LMLO, LMLO NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6. LMLO nariais gali būti juridiniai asmenys, pateikę pirmininkui prašymą įstoti į LMLO, įsipareigoję laikytis įstatų reikalavimų, visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį bei patvirtinti LMLO visuotinio narių susirinkimo metu.

7. Stojamųjų įnašų, nario mokesčio mokėjimo tvarka, išstojimo, pašalinimo iš LMLO narių tvarka tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

8. LMLO narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme (toliau – Asociacijų įstatymas).

LMLO narys turi tokias teises:

- 1) dalyvauti ir balsuoti LMLO visuotiniame narių susirinkime;
- 2) rinkti ir būti išrinktu į LMLO valdymo bei kontrolės organus;
- 3) naudotis LMLO teikiamomis paslaugomis;
- 4) susipažinti su LMLO dokumentais ir gauti visą LMLO turimą informaciją apie jos veiklą;
- 5) bet kada išstoti iš LMLO. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip LMLO nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 6) kitas teisės aktuose ir asociacijos įstatuose nustatytas teises.

9. LMLO buveinėje turi būti visų LMLO narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas LMLO narys.

10. LMLO narių pareigos. LMLO narys privalo:

- 1) laikytis LMLO įstatų;
- 2) dalyvauti LMLO veikloje;
- 3) LMLO visuotinio narių susirinkimo nustatyta tvarka mokėti stojamąjį ir metinį nario mokestį;
- 4) vykdyti LMLO visuotinio narių susirinkimo nutarimus;
- 5) dalyvauti LMLO visuotiniuose narių susirinkimuose.

11. LMLO nariai turi lygias teises, nesvarbu, kokio dydžio jie moka stojamąjį įnašą ir / ar nario mokestį ir / ar kokio dydžio jie teikia paramą LMLO.

12. LMLO nariai gali turėti ir kitas, šiuose įstatuose nenumatytas, teises ir pareigas, jei jas nustato įstatymai.

13. LMLO gali turėti garbės narius ir narius rėmėjus. Garbės nariai tai asmenys pasižymėję įgyvendinant įstatuose numatytus tikslus. Garbės nario vardas suteikiamas visuotinio narių susirinkimo sprendimu. Garbės narys gali dalyvauti visuotiniame narių susirinkime su patariamąjo balso teise. Nariai rėmėjai - tai fiziniai bei juridiniai asmenys, visokeriopai remiantys LMLO. Nariai rėmėjai gali dalyvauti susirinkime be balsavimo teises.

IV. LMLO VALDYMAS

14. LMLO organai yra:

- 1) visuotinis narių susirinkimas;
- 2) kolegialus valdymo organas – valdyba;
- 3) vienasmenis valdymo organas – pirmininkas;
- 4) revizorius.

V. VISUOTINIS LMLO NARIŲ SUSIRINKIMAS

15. Visuotinis narių susirinkimas:

- 1) keičia LMLO įstatus;
- 2) renka LMLO valdybą;
- 3) renka LMLO pirmininką;
- 4) nustato LMLO narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
- 5) tvirtina LMLO metinę finansinę atskaitomybę;
- 6) priima sprendimą dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
- 7) priima sprendimą dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
- 8) tvirtina LMLO buveinės adresą;
- 9) priima ir šalina narius;
- 10) suteikia garbės vardo ar rėmėjo statusą;
- 11) skiria revizorių.

16. Visuotinis narių susirinkimas sprendžia ir kitus Asociacijų įstatyme ir LMLO įstatuose visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal Asociacijų įstatymą tai nepriskirta kitų asociacijos organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos.

17. Visuotinis narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems LMLO organams spręsti visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų, išskyrus 15 straipsnio 2, 3 ir 7 punktuose numatytus atvejus.

18. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą. LMLO narį, kuris yra juridinis asmuo, visuotiniame narių susirinkime gali atstovauti tik to juridinio asmens darbuotojas, įgaliotas dalyvis ar valdymo organo narys.

19. LMLO valdymo organų ir kitų kolegialių organų nariai, jeigu jie nėra LMLO nariai, taip pat LMLO garbės nariai ir nariai rėmėjai gali dalyvauti visuotiniame narių susirinkime be balso teisės.

20. Visuotinį eilinį narių susirinkimą šaukia pirmininkas kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą pirmininkas ne vėliau kaip prieš 20 dienų iki susirinkimo dienos pakabina skelbimą apie

šaukimą susirinkimą buveinės skelbimų lentoje arba praneša kiekvienam nariui elektroniniu paštu arba paštu.

21. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 LMLO narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus 15 straipsnio 1 ir 6 punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). 15 straipsnio 1 ir 6 punktuose nurodytiems visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių LMLO narių balsų.

22. Jeigu visuotiniame susirinkime nėra kvorumo, per 20 kalendorinių dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo raštu sutinka ne mažiau kaip 2/3 LMLO narių.

23. Neeilinį LMLO visuotinį narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 1/3 narių, arba pirmininkas.

24. Asociacijos visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas asociacijos įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi asociacijos narys ar valdymo organas.

25. Visuotiniai LMLO narių susirinkimai turi būti protokoluojami.

VI. VALDYMO ORGANAI

26. LMLO valdyba - kolegialus LMLO valdymo organas, vykdomasis ir koordinuojantis LMLO veiklą.

Valdybos narius renka visuotinis narių susirinkimas 2 (dviejų) metų laikotarpiui. Valdybą sudaro ne mažiau, kaip 3 nariai, atstovaujantys skirtingus LMLO narius, juridinius asmenis. LMLO pirmininkas yra taip pat valdybos narys ir valdybos pirmininkas.

Valdybos narius visuotinis narių susirinkimas gali atšaukti ir nesibaigus kadencijai. Kiekvienas valdybos narys gali atsistatydinti, įspėjęs LMLO apie tai raštu ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų. Jeigu atšaukiama, atsistatydina visa valdyba arba jos sudėtyje lieka mažiau nei 3 nariai, turi būti sušauktas visuotinis narių susirinkimas, kuriame būtų išrinkta ne mažesnė, nei 3 asmenų valdyba.

27. LMLO valdyba:

- 1) įgyvendina LMLO tikslus ir uždavinius;
- 2) tarp visuotinių narių susirinkimų organizuoja LMLO veiklą;
- 3) esant būtinumui, skiria ir atšaukia LMLO finansininką;
- 4) tvirtina LMLO vykdomus projektus, jų įgyvendinimo bei finansavimo tvarką;
- 5) atsako už finansinės atskaitomybės sudarymą, rengia ir teikia visuotiniam narių susirinkimui LMLO metinę finansinę atskaitomybę;
- 6) rengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui LMLO veiklos ataskaitą;
- 7) nustato LMLO turto (įskaitant lėšas ir pajamas) valdymo, naudojimo ir disponavimo sąlygas, priima sprendimus dėl LMLO turto (įskaitant lėšas ir pajamas) valdymo, naudojimo ir disponavimo, taip pat priima sprendimus dėl turto įsigijimo;

- 9) nustato ir tvirtina LMLO dokumentų ir informacijos apie LMLO veiklą pateikimo nariams tvarką;
- 10) analizuoja LMLO veiklą;
- 11) tvirtina LMLO darbuotojų etatų sąrašus bei darbo apmokėjimo sistemą;
- 12) vykdo kitas visuotinio narių susirinkimo pavestas funkcijas;
- 13) svarsto klausimus, kuriuos teikia LMLO nariai;
- 14) priima sprendimus dėl LMLO veiklos patikrinimo atlikimo.

28. LMLO valdybos susirinkimo iniciatyvos teisę turi pirmininkas arba ne mažiau kaip 1/2 valdybos narių. Valdybos susirinkimus organizuoja pirmininkas.

29. Valdyba gali priimti sprendimus, kai jos susirinkime dalyvauja daugiau kaip 1/2 visų valdybos narių. Sprendimai laikomi priimtais, kai už juos balsuoja daugiau kaip 1/2 visų susirinkimas dalyvaujančių valdybos narių. Valdybos nariai turi vienodas teises ir pareigas. Balsų pasidalijimas po lygiai reiškia, kad tiek pat balsų gauta už, tiek pat prieš. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia pirmininko balsas. Jei pirmininko nėra ar jis nedalyvauja priimant sprendimą, tai, balsams pasidalijus po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu.

30. LMLO nario veikla valdyboje gali būti atlyginama įstatymų nustatyta tvarka, jeigu taip nustato visuotinis narių susirinkimas. Šiuo atveju atlyginimo dydį ir mokėjimo tvarką nustato visuotinis narių susirinkimas.

31. Valdyba ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti LMLO visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų LMLO veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Kiekvieno fizinio ar juridinio asmens reikalavimu LMLO turi sudaryti sąlygas LMLO buveinėje ar kitais būdais su šia ataskaita visiems susipažinti.

LMLO veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

- 1) informacija apie LMLO veiklą įgyvendinant jos įstatuose nustatytus veiklos tikslus;
- 2) LMLO narių skaičius finansinių metų pabaigoje;
- 3) LMLO metinė finansinė atskaitomybė;
- 4) samdomų LMLO darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje.

Asociacijos veiklos ataskaitoje gali būti ir kita informacija, kurią nustato visuotinis narių susirinkimas.

32. Pirmininkas – tai vienasmenis LMLO valdymo organas. Jis taip pat yra valdybos narys ir valdybos pirmininkas.

33. Pirmininką 2 metų kadencijai renka visuotinis narių susirinkimas. Visuotinis narių susirinkimas gali perrinkti pirmininką kadencijai nesibaigus.

34. Pirmininkas gali atsistatydinti, įspėjęs valdybą apie tai raštu ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų. Tada valdyba yra įpareigota sušaukti neeilinį visuotinį LMLO narių susirinkimą.

35. Pirmininkas

- 1) veikia LMLO vardu, kai yra santykių su kitais asmenimis, įskaitant LMLO atstovavimą teisme;
- 2) sudaro sandorius LMLO vardu;
- 3) atsako už LMLO visuotinių narių susirinkimų sušaukimą ir organizavimą;

- 4) atsako už LMLO narių apskaitą ir LMLO narių sąrašo sudarymą;
- 5) skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
- 6) atsako už pranešimą LMLO nariams apie esminius įvykius, turinčius reikšmės LMLO veiklai;
- 7) priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis bei nustato jų atlyginimus, vadovaudamasis valdybos patvirtintu etatų sąrašu bei darbo apmokėjimo sistema.
36. Valdybos narių ir pirmininko atsakomybę nustato įstatymai.

VII. LMLO LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI LMLO VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

37. Lėšos ir pajamos naudojamos LMLO tikslams įgyvendinti.
38. LMLO valdyba per 4 mėnesius nuo kalendorinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų LMLO veiklos ataskaitą.
39. LMLO veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo dviejų metų laikotarpiui išrinktas revizorius.

VIII. LMLO PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

40. Kai LMLO skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami: *VĮ Registrų centro* leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“ arba dienraštyje „Lietuvos Rytas“.

41. LMLO organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija pakabinama LMLO buveinės skelbimų lentoje arba išsiunčiama nariams elektroniniu paštu arba paštu. Su visa informacija nariai turi galimybę susipažinti LMLO buveinėje.

42. Dokumentų ir kitos informacijos apie LMLO veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina valdyba.

43. LMLO dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.

IX. LMLO FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

44. Sprendimą steigti LMLO filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina pirmininkas, vadovaudamasis teisės aktais.

X. LMLO ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

45. LMLO įstatatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

XI. LMLO PERTVARKYMAS IR PABAIGA

46. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą LMLO turi pranešti Juridinių asmenų registrai.

47. LMLO pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

XII. LMLO TARPTAUTINIAI RYŠIAI

47. LMLO visuotinio narių susirinkimo sprendimu gali įstoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštarauja Konstitucijai, Asociacijų įstatymui, kitiems Lietuvos Respublikos įstatymams bei LMLO įstatams.

XIII. LMLO VEIKLOS GARANTIJOS

48. Valstybės ir savivaldybių institucijoms ir pareigūnams įstatymų nenustatytais atvejais ir tvarka, politinėms partijoms ir politinėms organizacijoms, kitoms organizacijoms ir asmenims draudžiama kištis į LMLO veiklą ir į jos vidaus reikalus.

Įstatatai pasirašyti 3 (trimis) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

Audronė Kisieliene



Socialinių inovacijų fondo
direktorės pavaduotoja

2013-04-09

Jūratė Puidienė



Kauno moters užimtumo centro
direktorė

2013-04-09

Ernesta Butkuvienė



VŠĮ „Moters pagalba moteriai“
direktorė

2013-04-09



Su...
- *devisu* - 8-
antspaudu...
...
...
...

3
adipien
Antanas
Antanas

